

מכרז פנימי/ חיצוני מס' 42/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירייה (מכרז לקבלת עובדים) תש"מ 1979, מכריזה בזה עיריית קרית - ים על משרה פנויה כדלקמן:

תואר התפקיד: מנהל/ת תחום חברה וקהילה במינהלת התחדשות עירונית

היחידה:	המינהלת להתחדשות עירונית
תואר המשרה:	מנהל/ת תחום חברה וקהילה במינהלת התחדשות עירונית
דרגת המשרה ודירוגה:	דרוג המח"ר, הנדסאים, טכנאים טווח דרגות 39-41 <u>או</u> חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים. המשרה תלויה בתקציב הגוף המממן.
היקף העסקה:	100% משרה
תיאור תפקיד:	גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום ההיבטים החברתיים והקהילתיים הכרוכים בתהליכי התחדשות עירונית. עיקרי התפקיד: • גיבוש מדיניות בתחום העבודה החברתית-קהילתית בתהליכי התחדשות עירונית. • ליווי, הנחיה ופיקוח על העבודה החברתית במתחמי התחדשות העירונית. • קיום קשר שוטף עם הקהילה והתושבים לצורך קידום מיזמי התחדשות עירונית. • תיווך בין הקהילה לרשות העירונית בכל הנוגע להתחדשות עירונית.
תנאי סף:	השכלה: בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים – כלכלה, גיאוגרפיה, אדריכלות, עבודה סוציאלית, חינוך, משפטים, מדעי ההתנהגות (סוציולוגיה, פסיכולוגיה ו/או אנתרופולוגיה), פוליטיקה וממשל, מדיניות ציבורית או בעל תואר אקדמי שני בגישור ויישוב סכסוכים או תכנון ערים. או בעל תואר אקדמי אחר שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ וסיים קורס מקצועי (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות). או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, וסיים קורס מקצועי (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות). או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר, וסיים קורס מקצועי (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות). או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג-2012 וסיים קורס מקצועי (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות). קורסים והכשרות מקצועיות: קורס יועצים חברתיים או קורס התחדשות עירונית בראייה מקומית המוער ע"י הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית.



ניסיון וניהולי:	ניסיון מקצועי: • עבוד בעלי תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל כמפורט לעיל – ניסיון מקצועי של שנתיים בעבודה חברתית-קהילתית. • עבוד הנדסאי רשום כמפורט לעיל – ניסיון מקצועי של שלוש שנים בעבודה חברתית-קהילתית. • עבוד טכנאי רשום כמפורט לעיל – ניסיון מקצועי של ארבע שנים בעבודה חברתית-קהילתית. • עדיפות לבעלי ניסיון כעו"ס קהילתי, במוסד ציבורי או ברשות מקומית. • עדיפות לבעלי ידע בתחום התכנון והבנייה ובפרט בתחום ההתחדשות העירונית. ניסיון ניהולי: יתרון.
דרישות נוספות:	• שפות – שליטה בשפה העברית. שפות נוספות בהתאם לצורך. • יישומי מחשב – שליטה בתוכנות ה-office.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:	• ייצוגיות. • שירותיות. • הקשבה וסובלנות. • יכולת בניית הסכמות ופתרון קונפליקטים. • יכולת הובלת תושבים בתהליכים מורכבים ולטווח זמן ארוך. • עיסוק המשלב בין תחום העבודה החברתית-קהילתית ותחום התכנון. • יכולת עמידה מול קהל. • עבודה מול בעלי עניין מגוונים (עובדי הרשות המקומית, יזמים, בעלי נכסים, תושבים). • עבודה בשעות לא שגרתיות (כנסי תושבים וכו').
כפיפות	מנהל אגף המינהלת להתחדשות עירונית
הערות:	• בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאשה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות למשרה הפנויה. • מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים. • לפי נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 ביום א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011) – על המועמד שיבחר למשרה מהמשרות המפורטות בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערוך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל. • טופס הגשת מועמדות למכרז יוגש במערכת jobbing, בצירוף המסמכים הבאים: • קורות חיים – קו"ח יכללו פירוט מלא ביחס להשכלה והניסיון המקצועי והניהולי של המועמד. • תעודות השכלה והמלצות. • צילום תעודות זהות כולל ספח. • אישור העסקה ממקומות עבודה קודמים (על אישור ההעסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט העיסוקים והניסיון הניהולי ככל שנדרשים). • הליך המיון יבוצע רק למועמדים העונים על תנאי הסף בהתאם לנדרש בנוסח המכרז, והגישו מועמדותם בפרק הזמן שנקבע לכך. העמידה בתנאי הסף תבחן לפי אסמכתאות בלבד ואין די בקורות החיים להוכחת עמידה בתנאי הסף. המועמדים שיוערכו כמתאימים ביותר יוזמנו לראיון בפני ועדת המכרזים.



• הרשות המקומית תדרוש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי מהמועמדים, להיבחן במבחני התאמה, בעל פה או במעשה או במבחן במסגרת הגופים העוסקים בכך, טרם זימונם לוועדת המכרזים ותהא רשאית לזמן לוועדת המכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה שהושג במבחן. • מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. המועמד נדרש להעביר מידע מלא בדבר הצורך להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, ובכלל זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד. • תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. המועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה. • הרשות המקומית אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכיו של מכרז זה. • הרשות המקומית שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדותו למשרה האמורה. • על המכרז חלות ההוראות הקבועות בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס – 1979. • מועמד שלא יצרף תיעוד מתאים המאמת את הדרישות הנ"ל עד למועד אחרון להגשת המועמדות (הרשום מטה), יראו בו כמי שלא עמד בדרישות הסף שנקבעו בנוסח המכרז. • הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.	
ההגשה תתבצע באמצעות רישום באתר עיריית קרית ים בלינק : RF=5&FC=29197&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=189 תאריך פרסום : 12/8/2026 מועד אחרון להגשת מועמדות : 2/9/2026 עד השעה 13:00.	מנהלה:

