

מכרז פנימי/ חיצוני מס' 31/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירייה (מכרז לקבלת עובדים) תש"מ 1979, מכריזה בזה עיריית קרית - ים על משרה מלאה כדלקמן:

תואר התפקיד: מנהל/ת מחלקת גנים ונוף

הנהלה	היחידה:
מנהל/ת מחלקת גנים ונוף	תואר המשרה:
המח"ר, טווח דרגות 39-41 או הנדסאים טכנאים או חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים	דרגת המשרה ודירוגה:
100% משרה	היקף העסקה:
- אחראי על ניהול, תכנון ותפעול יחידת גנים ונוף ברשות. - תכנון ובניית תכניות עבודה תקופתית של היחידה בתחום לטווח הקצר והבינוני ופיקוח על ביצוען ויישום המדיניות בתחום. - ניהול מעקב אחר מכלול המשימות בתחום המתנהלים ברשות. - ניהול תקציב היחידה, מעקב ודיווח על ביצוע על פי תכניות העבודה השנתיות. - הפקת דוחות חודשיים ותקופתיים להנהלת הרשות. - תיאום גורמי פנים וחוף ביניהם קבלני הגינון. - אחראי על פיתוח ותחזוקה שוטפת של כל הגינות הציבוריות ושטחי הגינון ברשות. - טיפול ומעקב אחר טיפול בפניות תושבים בתחום אחריות המחלקה. - חלוקת משימות, הנחיה ופיקוח על ביצוען על ידי כלל עובדי המחלקה וקבלנים חיצוניים. - הכנת מכרזים והתקשרויות עם ספקים וקבלנים בתחום (כולל ביצוע השוואות מחירים), עריכת ובדיקת אומדנים, בדיקת כתבי כמויות, מעקב ופיקוח על הביצוע, התקציב ולוחות הזמנים בהתאם לחוזה ועל חשבונות הקבלנים. - הקמה ופיתוח של גנים חדשים. - כל מטלה שתוטל ע"י הממונה הישיר. - מועמד שיבחר ישובץ במערך החירום העירוני.	תיאור תפקיד:
<u>השכלה:</u> בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, בעלי תואר אקדמי באדריכלות נוף או באגרונומיה - יתרון. או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל. או בעל אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). או בעל תעודת 12 שנות לימוד – 8 שנות ניסיון בתכנון, ניהול ביצוע ותחזוקה של גנים ציבוריים ואתרי נוף אחרים בהיקפים משמעותיים בתוך הרשות המקומית בה הוא מתמודד. השתלמויות מקצועיות בכל תחומי הגינון והנוף – יתרון.	תנאי סף:

ניסיון וניהולי:	ניסיון מקצועי: • עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל – ניסיון של 5 שנים לפחות בתכנון, ניהול ביצוע ותחזוקה של גנים ציבוריים ואתרי נוף אחרים בהיקפים משמעותיים. • עבור הנדסאי רשום – 6 שנות ניסיון כאמור לעיל. • עבור טכנאי מוסמך – 7 שנות ניסיון כאמור לעיל. • עבור בעל 12 שנות לימוד – 8 שנות ניסיון בתכנון, ניהול ביצוע ותחזוקה של גנים ציבוריים ואתרי נוף אחרים בהיקפים משמעותיים בתוך הרשות המקומית בה הוא מתמודד. ניסיון ניהולי: ניסיון ניהולי של 2 שנים לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:	• יכולות ארגון, תיאום ובקרה. • יכולת לעבוד באופן עצמאי. • יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחץ. • יחסי אנוש טובים וייצוגיות מול תושבים ובעלי עסקים. • סמכותיות. • כושר מנהיגות ויכולת הובלה.
דרישות נוספות	• שליטה בשפה העברית. שפות נוספות בהתאם לצורך. • היכרות עם תוכנת האופיס.
כפיפות	• מנכ"ל הרשות או מי שימונה מטעמו.
הערות:	• בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאשה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות למשרה הפנויה. • מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים. • לפי נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 ביום א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011) – על המועמד שיבחר למשרה מהמשרות המפורטות בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל. • טופס הגשת מועמדות למכרז יוגש במערכת jobbing, בצירוף המסמכים הבאים: • קורות חיים – קו"ח יכללו פירוט מלא ביחס להשכלה והניסיון המקצועי והניהולי של המועמד. • תעודות השכלה והמלצות. • צילום תעודות זהות כולל ספח. • אישור העסקה ממקומות עבודה קודמים (על אישור ההעסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט העיסוקים והניסיון הניהולי ככל שנדרשים). • הליך המיון יבוצע רק למועמדים העונים על תנאי הסף בהתאם לנדרש בנוסח המכרז, והגישו מועמדותם בפרק הזמן שנקבע לכך. העמידה בתנאי הסף תבחן לפי אסמכתאות בלבד ואין די בקורות החיים להוכחת עמידה בתנאי הסף. המועמדים שיוערכו כמתאימים ביותר יוזמנו לראיון בפני ועדת המכרזים. • הרשות המקומית תדרוש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי מהמועמדים, להיבחן במבחני התאמה, בעל פה או במעשה או במבחן במסגרת הגופים העוסקים בכך, טרם זימונם לוועדת המכרזים ותהא רשאית לזמן לוועדת המכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה שהושג במבחן.



• מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. המועמד נדרש להעביר מידע מלא בדבר הצורך להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, ובכלל זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד. • תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. המועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה. • הרשות המקומית אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכיו של מכרז זה. • הרשות המקומית שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדותו למשרה האמורה. • על המכרז חלות ההוראות הקבועות בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס – 1979. • מועמד שלא יצרף תיעוד מתאים המאמת את הדרישות הנ"ל עד למועד אחרון להגשת המועמדות (הרשום מטה), יראו בו כמי שלא עמד בדרישות הסף שנקבעו בנוסח המכרז. • הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.	
ההגשה תתבצע באמצעות רישום באתר עיריית קרית ים בלינק: RF=5&FC=28470&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=189 מועד פרסום: 15/7/2026 מועד אחרון להגשת מועמדות – 29/7/2026 עד השעה 13:00.	מנהלה:

