



דרושים מס' 2/2022

דרוש/ה: עובד/ת סוציאלית/ת למסגרת בית חם לנערות

היחידה:	אגף לשרותים חברתיים
תואר המשרה:	עובד/ת סוציאלית/ת למסגרת בית חם לנערות
דרגת המשרה ודירוגה:	דירוג עו"ס (מ"א-ט"), בהתאם להסכמים הקיבוציים החלים על העובדים הסוציאליים ברשויות המקומיות והגדרות התע"ס – עו"ס נוער וצעירים.
היקף העסקה:	25% משרה.
תיאור תפקיד:	• התערבות פרטנית וקבוצתית עם הנערות במסגרת הבית החם, תוך הבניית תוכנית ייעודית לכל אחת מהנערות. • קשר עם גורמי חינוך וטיפול ברשות המקומית לקידום ההתערבות בקרב הנערות. • קשר רציף עם בני משפחת הנערות השוהות במסגרת, תוך מתן סיוע להורים ולנערה בקשר ביניהם. • הדרכה לצוות הבית החם בנושאים מקצועיים הנוגעים לנערות. • כתיבה, ביצוע ומעקב אחר תוכנית עבודה שנתית של הבית החם. • השתתפות בישיבות צוותים רב מקצועיים ברשות המקומית בהקשר לטיפול בנערות בסיכון.
דרישות התפקיד:	• עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית. • רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. • ניסיון של שנתיים לפחות בטיפול בנערות צעירות בסיכון. • ידע וניסיון בהפעלת קבוצות. • נכונות לעבוד אחר הצהריים לפחות פעם בשבוע. • יחסי אנוש טובים.
כפיפות:	למנהלת האגף לשרותים חברתיים ו/או למי שהוסמך על ידה.
הערות:	• בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאשה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות למשרה הפנויה. • מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים. • יש להגיש טופס הגשת מועמדות למכרז "שאלון למועמד" (מפורסם באתר עיריית קרית ים www.kiryat-yam.muni.il), בצירוף המסמכים הבאים: • קורות חיים – קו"ח יכללו פירוט מלא ביחס להשכלה והניסיון המקצועי והניהולי של המועמד. • תעודות השכלה והמלצות. • צילום תעודת זהות כולל ספח. • אישור העסקה ממקומות עבודה קודמים (על אישור ההעסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט העיסוקים והניסיון הניהולי ככל שנדרשים).

אגף משאבי אנוש

משה שרת 10, קרית - ים, טל': 04-8789748/756, פקס: 04-8789778



• מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. המועמד נדרש להעביר מידע מלא בדבר הצורך להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, ובכלל זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד. • תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד שלא יצרף תיעוד מתאים המאמת את הדרישות הנ"ל עד למועד אחרון להגשת המועמדות (הרשום מטה), יראו בו כמי שלא עמד בדרישות הסף שנקבעו בנוסח המכרז.	
ההגשה תתבצע במעטפה סגורה, ולא מזוהה, בציון מספר המכרז על גבי המעטפה. את המעטפה יש להגיש במשרדי משאבי אנוש בשד' משה שרת 10, קריית ים או לשלוח באמצעות הדואר: עבור אגף משאבי אנוש, עיריית קריית ים, ת.ד. 660, מיקוד 2910601, או למייל: גילי סולוביציץ gilis@k-yam.co.il. מועד פרסום המכרז: 20/2/2022 מועד אחרון להגשת מועמדות: 28/2/2022 עד השעה 13:00.	מנהלה:

דוד אבן צור
ראש העיר

אגף משאבי אנוש

משה שרת 10, קריית ים - טל': 04-8789748/756, פקס: 04-8789778